**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**ГОРНОКЛЮЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**(III СОЗЫВ)**

**РЕШЕНИЕ**

**«27» декабря 2017 года №294**

 **Проект**

 **Устава Горноключевского городского поселения**

Руководствуясь ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.10.2017 г. № 299-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 05.12.2017 г. № 380-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации», ст. 45 Устава Горноключевского городского поселения, утвержденного решением Муниципального комитета 30.06.2008 г. № 325, муниципальный комитет Горноключевского городского поселения, муниципальный комитет Горноключевского городского поселения

**РЕШИЛ:**

Принять Проект Устава Горноключевского городского поселения.

Настоящий Устав – высший нормативный правовой акт в системе муниципальных правовых актов Горноключевского городского поселения, определяющий организационные, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления на территории Горноключевского городского поселения.

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Местное самоуправление**

Местное самоуправление в Горноключевском городском поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральными законами, а в случаях установленных федеральными законами - законами Приморского края, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 2. Горноключевское городское поселение - муниципальное образование**

1. Муниципальное образование Горноключевское наделено статусом городского поселения Законом Приморского края [от 29.12.2004 г. 215-КЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU25000200400311.doc) «О Кировском муниципальном районе»

2. Административный центр Горноключевского городского поселения - кп. Горные Ключи.

3. Адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования: кп. Горные Ключи.

**Статья 3. Наименование и территория Горноключевского городского поселения**

1. Официальное наименование муниципального образования - Горноключевское городское поселение.

2. Сокращенное наименование муниципального образования - Горноключевское городское поселение.

3. Территорию Горноключевского городского поселения составляют исторически сложившиеся земли кп. Горные Ключи и с. Уссурка, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения.

4. Границы территории Горноключевского городского поселения установлены Законом Приморского края [от 29.12.2004 г. № 215-КЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU25000200400311.doc) «О Кировском муниципальном районе».

5. Территория поселения входит в состав территории Кировского муниципального района.

**Статья 4. Официальные символы поселения**

1. Муниципальное образование имеет официальные символы в виде герба, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые муниципальным комитетом.

2. Порядок официального использования указанных символов устанавливается уставом или решением муниципального комитета.

**ГЛАВА II. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 5. Вопросы местного значения поселения**

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении».

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

19) формирование архивных фондов поселения;

20) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) создание условий для развития туризма.

37) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных ст.31.1 и ст.32.3 Федерального закона [от 12.01.1996г. №7-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C3658a2f0-13f2-4925-a536-3ef779cff4cc.doc) «О некоммерческих организациях»;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

40) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

**Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятия и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления по регулировании тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение , надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления Кировского муниципального района;

6) по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

8) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;

9) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

10) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

11) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

12) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

13) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

14) организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177254/?dst=71) Российской Федерации о муниципальной службе, организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом;

16) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилой фонд в границах Горноключевского городского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

17) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2. По решению муниципального комитета поселения на добровольной основе население поселения может быть привлечено к выполнению социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется Администрацией поселения.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

8) участвовать в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

9) создание муниципальной пожарной охраны;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181 -ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

14) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

2. Органы местного самоуправления Горноключевского городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а так же решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Приморского края, за счёт доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1.Федеральными законами и законами Приморского края органам местного самоуправления поселения могут быть переданы для осуществления отдельные государственные полномочия.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам межбюджетных трансфертов из соответствующих бюджетов в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия муниципальным комитетом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

**ГЛАВА III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 9. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается муниципальным комитетом.

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе муниципального комитета Горноключевского городского поселения и главы местной Администрации Горноключевского городского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Приморского края и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

5. Для выдвижения гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в референдуме, инициативы проведения референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме. В случае выдвижения инициативы референдума избирательным объединением, иным общественным объединением руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню референдума) независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального образования и главы местной администрации.

6. Для назначения референдума инициативная группа по проведению референдума должна представить в избирательную комиссию поселения подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения.

7. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в референдуме.

8. Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

9. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в муниципальный комитет Горноключевского городского поселения либо об отказе в регистрации инициативной группы.

10. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям Федерального закона и Закона Приморского края.

11. Если муниципальный комитет поселения признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям Федерального закона и Закона Приморского края, избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

12. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания муниципальным комитетом поселения соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям Федерального закона и Закона Приморского края.

13. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению референдума, действительно в течение срока полномочий инициативной группы по проведению референдума.

14. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному обнародованию.

15. Органы местного самоуправления Горноключевского городского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними.

**Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Депутаты муниципального комитета Горноключевского городского поселения избираются по мажоритарной избирательной системе по многомандатным избирательным округам с равным числом замещаемых мандатов.

2. Муниципальные выборы назначаются муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения в сроки, предусмотренные настоящей статьей. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному обнародованию.

**Статья 11. Отзыв главы Горноключевского городского поселения, депутата муниципального комитета**

1. Депутат, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий [Конституцию](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html) и законы Российской Федерации, Устав и законы Приморского края, настоящий Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

2. Отзыв главы Горноключевского городского поселения, депутата муниципального комитета осуществляется в связи с совершением действий или бездействием, влекущих утрату доверия населения к нему, в случаях:

1) нарушения [Конституции Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральных законов, [Устава Приморского края](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU25000199500014.doc), законов Приморского края, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения;

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности.

3. Основаниями для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва главы Горноключевского городского поселения, депутата муниципального комитета должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Депутат считается отозванным, и его полномочия прекращаются, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на избирательном округе.

5. Голосование по отзыву главы поселения, депутата муниципального комитета проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Приморского края для проведения местного референдума.

6. Глава Горноключевского городского поселения, считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в поселении (избирательном округе).

7. Итоги голосования по отзыву главы Горноключевского городского поселения, депутата муниципального комитета, и принятые решения подлежат официальному обнародованию.

**Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразования поселения, проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

Решение вопросов об административно-территориальном устройстве в поселении осуществляется при наличии мнения населения, проживающего на соответствующей территории, чьи интересы затрагиваются. При этом мнение населения устанавливается путём опроса граждан, проживающих на соответствующих территориях.

2. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, с учетом мнения муниципального комитета Горноключевского городского поселения и представительных органов соответствующих поселений.

3. Изменения границ поселения, не влекущие отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения.

4. Объединение поселения с иными поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного представительными органами каждого из объединяемых поселений.

5. Разделение поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования.

6. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Приморского края для проведения местного референдума.

7. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному обнародованию.

**Статья 13. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Горноключевского городского поселения или должностным лицом местного самоуправления Горноключевского городского поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 14. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным комитетом по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселения.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального самоуправления.

9. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с местной Администрацией с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

**Статья 15. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения, главой Горноключевского городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального комитета Горноключевского городского поселения, главы Горноключевского городского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального комитета, назначаются муниципальным комитетом, а по инициативе главы Горноключевского городского поселения - главой Горноключевского городского поселения.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

5) вопросы о преобразовании поселения.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом и положением «О публичных слушаниях Горноключевского городского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному обнародованию.

**Статья 16. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального комитета Горноключевского городского поселения, главы Горноключевского городского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального комитета Горноключевского городского поселения или главы Горноключевского городского поселения, назначается соответственно муниципальным комитетом или главой поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения в порядке, установленном настоящим уставом.

3. Для проведения собрания по инициативе населения инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек обращается в Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения с заявлением о проведении собрания граждан, в котором указывается вопрос местного значения, подлежащий обсуждению на собрании. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения не позднее через 15 дней со дня поступления заявления принимает решение о проведении собрания, в котором должны содержаться сведения о вопросе местного значения, выносимом на собрание, о времени и месте проведения собрания. Указанное решение подлежит обнародованию не менее чем за 7 дней до дня проведения собрания.

4. Для проведения собрания граждан по инициативе Муниципального комитета Горноключевского городского поселения или главы Горноключевского городского поселения в средствах массовой информации не менее чем за 7 дней до дня проведения собрания граждан публикуется информация о месте и времени проведения собрания.

5.Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

**Статья 17. Конференция граждан**

1. В случаях, предусмотренных настоящим уставом и (или) нормативным правовым актом муниципального комитета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, полномочия конференций граждан определяется настоящим уставом и нормативными правовыми актами муниципального комитета поселения уставом, территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному обнародованию.

**Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Горноключевского городского поселения, а также органами государственной власти Приморского края.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального комитета Горноключевского городского поселения или главы Горноключевского городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Приморского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, настоящим уставом и (или) нормативным правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным комитетом.

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения;

2) за счет средств бюджета Приморского края - при проведении его по инициативе органов государственной власти Приморского края.

**Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом [от 02.05.2006 №59-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200601223.html) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих [Конституции Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральным законам, законам Приморского края.

**ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 21. Структура органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения составляют:

- муниципальный комитет - представительный орган поселения;

- глава Горноключевского городского поселения - высшее должностное лицо поселения;

- Администрация Горноключевского городского поселения - исполнительно-распорядительный орган поселения;

- контрольный орган - контрольно-счётная комиссия

2. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

**Статья 22. Муниципальный комитет**

1. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий муниципального комитета составляет 5 лет.

3. Муниципальный комитет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание муниципального комитета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания муниципального комитета проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный муниципальный комитет собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания муниципального комитета в правомочном составе.

4.Муниципальный комитет принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности муниципального комитета.

5.Муниципальный комитет обладает правами юридического лица и является муниципальным учреждением.

Расходы на обеспечение деятельности Муниципального комитета Горноключевского городского поселения предусматриваются в бюджете Горноключевского городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов муниципального комитета Горноключевского городского поселения либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом, муниципальный комитет Горноключевского городского поселения имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной настоящим Уставом численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

**Статья 23. Структура муниципального комитета**

1.Организацию деятельности представительного органа муниципального образования осуществляет председатель муниципального комитета Горноключевского городского поселения, избираемый из своего состава.

2.Председатель Муниципального комитета Горноключевского городского поселения может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

3.Председатель муниципального комитета осуществляет следующие полномочия:

1) организует работу Муниципального комитета;

2) осуществляет полномочия аппарата Муниципального комитета Горноключевского городского поселения;

3) организует деятельность постоянных комиссий, временных комиссий, рабочих групп, ведение протокола заседаний Муниципального комитета;

4) дает поручения постоянным комиссиям Муниципального комитета по предметам их ведения;

5) созывает заседания Муниципального комитета Горноключевского городского поселения, доводит до сведения депутатов Муниципального комитета поселения дату и время их проведения, проект повестки дня, руководит подготовкой заседаний;

6) председательствует на заседаниях Муниципального комитета поселения;

7) подписывает решения Муниципального комитета поселения ненормативного характера, а так же по вопросам организации деятельности муниципального комитета, протоколы заседаний и другие внутренние документы муниципального комитета поселения;

8) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального комитета поселения;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Муниципального комитета поселения;

10) организует прием граждан в Муниципальном комитете поселения;

11) представляет Муниципальный комитет в отношениях с населением Горноключевского городского поселения, органами и должностными лицами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, органами власти, судами;

12) открывает и закрывает лицевые счета Муниципального комитета Горноключевского городского поселения;

13) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Приморского края, настоящему Уставу.

4.Председатель Муниципального комитета Горноключевского городского поселения издает постановления, распоряжения по вопросам организации Муниципального комитета поселения. Указанные правовые акты вступают в силу с момента подписания их председателем Муниципального комитета либо с момента, указанного в самом акте.

5.Заместитель Председателя муниципального комитета избирается муниципальным комитетом из своего состава.

6.Секретарь муниципального комитета избирается муниципальным комитетом из своего состава.

7.Муниципальный комитет вправе создавать комиссии из числа депутатов муниципального комитета. Вопросы формирования и организации деятельности комиссий определяются регламентом, принимаемым муниципальным комитетом.

8.Порядок организации деятельности Муниципального комитета Горноключевского городского поселения определяется Регламентом Муниципального комитета в соответствии с настоящим Уставом.

**Статья 24. Полномочия муниципального комитета**

1. В исключительной компетенции муниципального комитета находятся следующие вопросы:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Горноключевского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку.

2. К иным полномочиям муниципального комитета относится решение следующих вопросов:

1)утверждение структуры Администрации Горноключевского городского поселения по представлению главы Администрации Горноключевского городского поселения;

2) принятие решения о проведении местного референдума;

3) формирование избирательной комиссии поселения в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

4) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения публичных слушаний и опросов;

5) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

6) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления и использования земельных участков, а также распоряжения земельными участками, находящимися на территории Горноключевского городского поселения;

7) утверждение генерального плана и правил застройки территории поселения.

8) осуществление регулирования цен и тарифов на продукцию (услуги) предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности;

9) установление ставок и тарифов на жилищно-коммунальные услуги для населения, нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг и определение размеров платы, взимаемой с населения, уровня оплаты населением жилищно-коммунальных услуг;

10) образование целевых внебюджетных фондов в порядке и на условиях, установленных законов Российской федерации;

11) согласование принятия решения о выпуске ценных муниципальных бумаг;

12) установление порядка и условий размещения денежных средств Горноключевского городского поселения;

13) определение порядка и принятие решений о присвоении почетных званий, об учреждении стипендий, премий гражданам, проживающим на территории Горноключевского городского поселения;

14) определение порядка приватизации муниципального имущества;

15) установление правил проведения открытого конкурса по размещению муниципального заказа, финансируемого за счет местного бюджета Горноключевского городского поселения на выполнение работ (оказание услуг), внесение в них изменений дополнений;

16) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;

17) внесение в органы государственной власти Приморского края законодательных инициатив;

18) установление порядка и условий размещения денежных средств Горноключевского городского поселения, участия Горноключевского городского поселения в инвестиционных проектах;

19) заслушивает ежегодный отчет главы поселения о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным комитетом.

Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Приморского края, настоящим Уставом.

**Статья 25. Формы работы муниципального комитета**

Основными формами работы муниципального комитета являются очередные и внеочередные заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями.

Заседания муниципального комитета проводятся открыто. Муниципальный комитет может принять решение о проведении закрытого заседания.

**Статья 26. Прекращение полномочий муниципального комитета**

1. Полномочия муниципального комитета прекращаются с момента первого официального заседания вновь избранного состава муниципального комитета.

2. Полномочия муниципального комитета также прекращаются досрочно в случае:

1) принятие решения о самороспуске;

2) вступление в силу решения Приморского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального комитета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона [№131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

6) если соответствующим судом установлено, что муниципальным комитетом принято решение, противоречащее [Конституции Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Приморского края, законам Приморского края, настоящему Уставу, а муниципальный комитет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил обжалованное решение. При наличии указанного основания губернатор Приморского края в течение одного месяца со дня вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета Горноключевского городского поселения;

7) если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный комитет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета;

8) если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный комитет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске представительного органа муниципального образования;

9) если соответствующим судом установлен факт нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, по вине муниципального комитета.

3. Досрочное прекращение полномочий муниципального комитета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального комитета досрочные выборы в муниципальный комитет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 27. Депутат муниципального комитета**

1. Депутатом муниципального комитета может быть избран гражданин, достигший на день голосования 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.

Депутат муниципального комитета избирается гражданами, проживающими на территории поселения и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутаты муниципального комитета избираются на срок полномочий муниципального комитета.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы муниципального комитета нового созыва.

3. Депутаты муниципального комитета осуществляют свою деятельность на непостоянной основе. На постоянной основе может работать 1депутат.

Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим уставом в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

4. Гарантии прав депутата муниципального комитета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата муниципального комитета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат муниципального комитета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом муниципального комитета были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Депутат муниципального комитета, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу, либо делу об административном правонарушении.

5. Гарантии депутата Муниципального комитета Горноключевского городского поселения так же предоставляются в соответствии с законом Приморского края «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае».

6. Депутат муниципального комитета должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 28. Депутат, замещающий должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения**

1. Депутат, замещающий должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения, - председатель муниципального комитета Горноключевского городского поселения, его заместитель (заместители), председатель постоянной и временной комиссии (комитета) и его заместитель (заместители), депутат, замещающий иные должности в представительном органе муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

2. Депутат, замещающий должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения, - должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Полномочия депутата, замещающего должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения, - прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий депутата муниципального комитета**

1. Полномочия депутата муниципального комитета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5)вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий муниципального комитета;

10) призыва на военную службу или направления, на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами;

12) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

13) Решение муниципального комитета о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального комитета Горноключевского городского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями муниципального комитета Горноключевского городского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

 В случае обращения Губернатора Приморского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Горноключевского городского поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

**Статья 30. Глава Горноключевского городского поселения**

1.Глава Горноключевского городского поселения является высшим должностным лицом поселения.

2.Глава поселения наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Главой Горноключевского городского поселения может быть избран гражданин, достигший на день голосования возраста 21 года, обладающий избирательным правом.

4. Глава Горноключевского городского поселения избирается гражданами, проживающими на территории поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Полномочия главы Горноключевского городского поселения начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Горноключевского городского поселения.

5.Глава поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава Горноключевского городского поселения, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу, либо делу об административном правонарушении.

6. Гарантии прав главы поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.

Глава поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Глава поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и муниципальному комитету поселения.

8. Глава поселения представляет муниципальному комитету поселения ежегодные отчёты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным комитетом.

9. В случае временного отсутствия главы поселения или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также в случае досрочного прекращения им своих полномочий, его полномочия осуществляет заместитель главы администрации Горноключевского городского поселения.

Уполномоченное лицо не вправе исполнять обязанности, которые федеральными и краевыми законами отнесены к исключительной компетенции главы поселения, как выборного должностного лица, а также издавать нормативные правовые акты, принятие которых отнесено к исключительным полномочиям главы поселения.

10. Гарантии главе Горноключевского городского поселения, как выборному должностному лицу так же предоставляются в соответствии с законом Приморского края «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае».

11. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

**Статья 31. Полномочия главы поселения**

1.Глава поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени Горноключевского городского поселения, подписывает договоры и соглашения;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые муниципальным комитетом;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края.

2. Глава поселения осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения.

**Статья 32. Досрочное прекращение полномочий главы поселения**

Полномочия главы поселения прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности правовым актом Губернатора Приморского края в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

15) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ.

16) в иных случаях, установленных Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

17) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

В случае, если глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Приморского края об отрешении от должности главы поселения либо на основании решения муниципального комитета об удалении главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы поселения, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

18) В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей, определяемых нормативным правовым актом администрации Горноключевского городского поселения.

19) В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения выборы главы поселения, избираемого на муниципальных выборах, проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

**Статья 33. Администрация Горноключевского городского поселения**

1. Администрация Горноключевского городского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления поселения. Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным учреждением.

2. Местной Администрацией руководит глава поселения на принципах единоначалия.

3. Структура местной Администрация Горноключевского городского поселения утверждается муниципальным комитетом по представлению главы Горноключевского городского поселения.

4. Финансирование Администрации Горноключевского городского поселения и ее органов осуществляется за счет средств бюджета Горноключевского городского поселения.

**Статья 34. Полномочия Администрации поселения**

1. Администрация Горноключевского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект бюджета поселения;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития поселения;

3) исполняет бюджет поселения;

4) исполняет принятые муниципальным комитетом планы социально-экономического развития поселения;

5) управляет муниципальной собственностью поселения, включая управление муниципальными учреждениями, предприятиями, а также учреждениями, предприятиями, переданными в хозяйственное ведение и оперативное управление поселения;

6) выступает заказчиком для муниципальных нужд;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления поселения, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Приморского края;

8) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

9) от имени муниципального образования осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдает муниципальные гарантии другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

10) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству над нуждающимися в этом жителями поселения;

11) разработка и утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законами Приморского края.

2. Администрация Горноключевского городского поселения осуществляет муниципальный контроль на территории Горноключевского городского поселения.

Функции, порядок деятельности администрации Горноключевского городского поселения устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения.

К полномочиям Администрации Горноключевского городского поселения относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Горноключевского городского поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края полномочий.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

**Статья 35. Полномочия главы Администрации поселения**

1. Глава Администрации Горноключевского городского поселения обладает следующими полномочиями:

1) руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом;

2) назначает на должность и освобождает от должности служащих Администрации;

3) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в суде, а также органах государственной власти и управления;

5) подписывает договоры и соглашения;

6) представляет на утверждение муниципального комитета проект бюджета поселения и отчет об его исполнении;

7) представляет на рассмотрение муниципального комитета проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета поселения;

8) представляет на утверждение муниципального комитета планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение поселения в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Приморского края;

10) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития поселения;

11) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в поселении и ликвидации их последствий;

12) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

13) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры поселения.

2. Глава Администрации Горноключевского городского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

3. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

**Статья 36. Контрольно-счетный орган муниципального образования**

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется представительным органом муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

**Статья 37. Избирательная комиссия поселения**

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения возлагается на избирательную комиссию поселения, если данные полномочия не переданы территориальной избирательной комиссии.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов муниципального комитета поселения.

4. Избирательная комиссия поселения формируется муниципальным комитетом в количестве 8 членов с правом решающего голоса, в соответствии с порядком предусмотренным федеральным законом от 12.06.2002г. №67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Председатель избирательной комиссии муниципального образования избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии муниципального района, а если избирательная комиссия муниципального района не образована, - на основе предложения территориальной комиссии. В случае отсутствия такого предложения председатель избирательной комиссии поселения избирается на основе предложений членов избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса.

Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Заседания комиссии созываются ее председателем по мере необходимости.

5. Избирательная комиссия муниципального образования:

а) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

**ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 38. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является Горноключевское городское поселение, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет глава поселения, руководитель органа местного самоуправления, а по обеспечению исполнения полномочий избирательной комиссии Горноключевского городского поселения - председатель избирательной комиссии поселения.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих, порядок ведения которого утверждается муниципальным комитетом.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

5.Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральными законами и уставом Горноключевского городского поселения и иными муниципальными правовыми актами.

**Статья 39. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии поселения или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются решением муниципального комитета в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Приморском крае, утверждаемым законом Приморского края.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии поселения используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Приморском крае.

4. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности муниципальной службы;

2) главные должности муниципальной службы;

3) ведущие должности муниципальной службы;

4) старшие должности муниципальной службы;

5) младшие должности муниципальной службы.

5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Приморского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

**Статья 40. Основные права и обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Устав Приморского края](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU25000199500014.doc), законы Приморского края, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а так же сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, находящихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера, сведения о доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера членов семьи (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на условиях и в порядке, предусмотренных Законом Приморского края [от 04.06.2007г. № 82-КЗ](file:///%5C%5CServer%5Ccontent%5Cact%5C4d8ec4a2-591b-4f39-89da-21abcdd9437d.doc) «О муниципальной службе в Приморском крае»;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

12) соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 41. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом [от 02.03.2007 №25-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200700355.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации» сведений или представления заведомо

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

**Статья 42. Запреты, связанные с муниципальной службой**

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199405309.html);

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Статья 43. Поступление на муниципальную службу**

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом [от 02.03.2007 №25-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200700355.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 42 настоящего Устава муниципального образования в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о полученных им доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи в случае, если гражданин претендует на замещение должности муниципальной службы, включённый в перечень, установленный муниципальным правовым актом администрации Горноключевского городского поселения.;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учётом особенностей, предусмотренных законодательством.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

6. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

**Статья 44. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200102414.html), трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 40 и 41 настоящего Устава.

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

5) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста - 65 лет, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

**ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 45. Муниципальные правовые акты поселения**

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края, а также по иным вопросам, отнесенным данным уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Горноключевского городского поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Горноключевского городского поселения, решения, принимаемые на местном референдуме;

- решения муниципального комитета;

- постановления и распоряжения главы поселения;

- постановления и распоряжения Администрации поселения;

- постановления и распоряжения председателя муниципального комитета;

- правовые акты контрольного органа.

3. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты поселения не должны противоречить им. Правовые акты поселения обязательны для исполнения на всей территории поселения.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

**Статья 46. Принятие Устава поселения, внесение в него изменений и дополнений**

1. Проект Устава поселения, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному обнародованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава поселения, внесении изменений и дополнений в устав поселения с одновременным официальным обнародованием установленного муниципальным комитетом порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральный законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. По проекту Устава поселения, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, в порядке, утверждаемом муниципальным комитетом, проводятся публичные слушания.

3. Решение муниципального комитета о принятии Устава поселения, решение о внесении изменений и дополнений в него принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов муниципального комитета.

4. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней после государственной регистрации, и вступают в силу после их официального опубликования.

6. Глава поселения в течение 10 дней со дня официального опубликования устава поселения (муниципального правового акта о внесении изменений в устав поселения) обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального опубликования устава поселения (муниципального правового акта о внесении изменений в устав поселения) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

7. Приведение устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации указанный срок не установлен, срок приведения устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний муниципального комитета поселения, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

8. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования, представленные для государственной регистрации, могут быть отозваны главой поселения до принятия регистрирующим органом решения об их государственной регистрации или об отказе в их государственной регистрации.

**Статья 47. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации данного решения дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва, досрочного прекращения полномочий главы поселения или муниципального комитета, увольнения главы Администрации поселения.

**Статья 48. Правовые акты муниципального комитета**

1. Муниципальный комитет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального комитета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и данным уставом.

2. Решения муниципального комитета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального комитета, если иное не установлено Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения о принятии устава муниципального образования и внесении в него изменений, при преодолении вето главы поселения при рассмотрении им вопроса о подписании и обнародовании решения муниципального комитета, принимаются двумя третями от установленной численности депутатов муниципального комитета.

3. Нормативные правовые акты муниципального комитета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Нормативный правовой акт, принятый муниципальным комитетом, направляется главе поселения для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней. Если глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается муниципальным комитетом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального комитета, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

**Статья 49. Правовые акты главы поселения**

Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями муниципального комитета поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края.

**Статья 50. Правовые акты Администрации поселения**

1. Глава Горноключевского городского поселения, возглавляя администрацию Горноключевского городского поселения, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Приморского края, Уставом Горноключевского городского поселения, нормативно-правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения, издаёт постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлениями отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

2. Распоряжения Администрации поселения принимаются по вопросам организации деятельности Администрации. По вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края, главой Администрации принимаются постановления Администрации.

3. Правовые акты Администрации вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или в самом акте не предусмотрено иное.

4. Нормативные правовые акты Администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

**Статья 51. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут быть внесены депутатами муниципального комитета, главой поселения, иными выборными органами местного самоуправления, главой Администрации поселения, органами территориального общественного самоуправления, а также инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом муниципального комитета или главы поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения муниципального комитета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального комитета только по инициативе главы Администрации поселения или при наличии заключения главы Администрации поселения.

**Статья 52. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803595.html).

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Горноключевское городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Изменения и дополнения, внесенные в устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального комитета Горноключевского городского поселения, принявшего муниципальный правовой акты о внесении указанных изменений и дополнений в устав поселения.

Изменения и дополнения, внесённые в устав поселения и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 46 настоящего Устава.

 4. Изменения и дополнения в Устав поселения вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется отдельным нормативным правовым актом, принятым муниципальным комитетом и подписанным главой поселения. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения муниципального комитета о его принятии. Включение в такое решение муниципального комитета переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

 5. Изложение устава поселения в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав поселения не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав поселения и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава поселения.

**Статья 53. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий правовой акт.

В случае упразднения таких органов или соответствующих должностей, либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта.

**Статья 54. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов**

1. Под официальным опубликованием понимается первая публикация полного текста муниципального правового акта в источнике официального опубликования: в газете «Деловой Вестник» или ином печатном средстве массовой информации, в том числе учрежденном органом местного самоуправления.

2. Официальное обнародование муниципальных правовых актов осуществляется путем их доведения до сведения населения, организаций, органов власти и должностных лиц через средства массовой информации, размещения в компьютерной сети «Интернет», на специальных стендах, установленных в границах Горноключевского городского поселения в помещении администрации, библиотеках.

**Статья 55. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов**

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии
с федеральными законами и законами Приморского края.

**ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 56. Муниципальное имущество**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности Горноключевского городского поселения может находится:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения Горноключевского городского поселения;

2) имущество, предназначенное для элекктро-,тепло-, газо-, и водоснабжения населения водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Горноключевского городского поселения;

3) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

4) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Горноключевском городском поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

5)пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Горноключевского городского поселения;

6)имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

8) имущество библиотек поселения;

9)имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Горноключевского городского поселения услугами организаций культуры;

10)объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории историко-культурного значения в соответствии с Законодательством Российской Федерации;

11)имущество, предназначенное для развития на территории поселения массовой физической культуры и массового спорта;

12)имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Горноключевского городского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

13)имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

14)имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

15)имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

16)земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Горноключевского городского поселения в соответствии с федеральными законами;

17) пруды, обводнённые карьеры на территории Горноключевского городского поселения;

18) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения.

19) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.

21) Имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

22) Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления, в случае, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а так же имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления переданных им в порядке, предусмотренном соглашениями о передаче отдельных полномочий на определенный срок и не противоречащими федеральному законодательству.

23) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения;

24) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения.

4.В собственности Горноключевского городского поселения может также находиться имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с Уставом и нормативными правовыми актами Муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

5. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

6. В собственности поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

**Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Приморского края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Муниципальный комитет принимает решение о создании органа местной Администрации по управлению имуществом, устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Администрация поселения ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти.

**Статья 58. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности**

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

**Статья 59. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Органы местного самоуправления вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимает Администрация поселения.

3. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени поселения выступает Администрация поселения. Глава Администрации поселения своим постановлением определят цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

4. Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным закон.

**Статья 60. Межмуниципальные организации**

1. Муниципальный комитет для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199405309.html), иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц».

3. Муниципальный комитет может выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

**Статья 61. Местный бюджет**

1. Горноключевское городское поселение имеет собственный бюджет.

2. Разработку проекта бюджета Горноключевского городского поселения осуществляет Администрация поселения в порядке и сроки установленные администрацией.

Глава Администрации Горноключевского городского поселения вносит проект муниципального правового акта о бюджете с заключением Администрации Горноключевского городского поселения на очередной финансовый год на рассмотрение муниципального комитета не позднее 15 ноября текущего года.

3. Бюджет поселения утверждается в форме решения муниципального комитета. В качестве составной части бюджета Горноключевского городского поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся поселениями.

4. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления Горноключевского городского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Полномочия Администрации Горноключевского городского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе Администрацией муниципального района.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 62. Доходы бюджета**

Формирование доходов бюджета Горноключевского городского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 63. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов бюджета Горноключевского городского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Горноключевского городского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Горноключевского городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Горноключевского городского поселения осуществляется за счет средств бюджета Горноключевского городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 64. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение бюджета Горноключевского городского поселения производится в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html).

2. Руководитель финансового органа Администрации Горноключевского городского поселения назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется в порядке, установленном [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html).

**Статья 65. Финансовый контроль**

1. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

-предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

-текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп муниципального комитета и в связи с депутатскими запросами;

-последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов исполнения бюджета.

Администрация поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля, муниципальному комитету в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной [Конституцией Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Финансовый контроль, осуществляемый органами (должностными лицами) местной Администрации Горноключевского городского поселения осуществляет финансовый отдел Администрации Горноключевского городского поселения , главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

Формы и порядок осуществления финансового контроля должностными лицами финансового отдела местной Администрации Горноключевского городского поселения устанавливаются [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html), иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Горноключевского городского поселения.

3. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств муниципальных унитарных предприятий.

4. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

5. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

**Статья 66. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 67. Муниципальные заимствования**

1. Горноключевское городское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с [Бюджетным кодексом РФ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html) и Уставом Горноключевского городского поселения.

2. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим от имени муниципального образования муниципальные внутренние заимствования и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) является администрация Горноключевского городского поселения.

**ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 68. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением поселения;

- государством;

- физическими и юридическими лицами.

**Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов муниципального комитета и главы поселения перед населением**

1. Ответственность органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения, депутатов муниципального комитета и главы поселения перед населением поселения наступает в результате выражения недоверия депутатам муниципального комитета и (или) главе поселения в случае ненадлежащего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 11 настоящего Устава.

2. Население поселения вправе отозвать депутатов, главу поселения в порядке, предусмотренном Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 70. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими К[онституции Российской Федерации](file:///C%3A%5C%5Ccontent%5C%5Cngr%5C%5CRU0000R199305853.html%22%20%5Ct%20%22_self), федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Приморского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 71. Ответственность муниципального комитета перед государством**

1. В случае если соответствующим судом установлено, что муниципальным комитетом принят нормативный правовой акт, противоречащий [Конституции Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Приморского края, настоящему Уставу, а муниципальный комитет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Приморского края в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета.

2. Полномочия муниципального комитета прекращаются со дня вступления в силу закона Приморского края, о его роспуске.

2.1. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный комитет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края о роспуске муниципального комитета.

2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный комитет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края о роспуске муниципального комитета.

3. Закон Приморского края о роспуске муниципального комитета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

4. Депутаты муниципального комитета, распущенного на основании [части 2.1](http://base.garant.ru/186367/10/#block_73021) настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Приморского края о роспуске муниципального комитета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение муниципальным комитетом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

**Статья 72. Ответственность главы поселения перед государством**

1. В соответствии с федеральным законодательством Губернатор Приморского края издает правовой акт об отрешении от должности главы поселения в случае:

1) издания главой поселения нормативного правового акта, противоречащего [Конституции Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199305853.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, [Уставу Приморского края](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU25000199500014.doc), законам Приморского края, настоящему Уставу поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава поселения, в отношении которого Губернатором Приморского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 73. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 74. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституций (уставов), законов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований, муниципальных правовых актов.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставами муниципальных образований, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований.

2.1. Органы государственного контроля (надзора) не вправе требовать от органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов.

2.2. Органы государственного контроля (надзора) осуществляют государственный контроль (надзор) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основываясь на принципах объективности, открытости и гласности.

При осуществлении государственного контроля (надзора) не допускается дублирование контрольно-надзорных полномочий органов государственного контроля (надзора) различных уровней.

Координацию деятельности органов государственного контроля (надзора) по планированию и проведению проверок в отношении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляют органы прокуратуры.

2.3. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного прокуратурой субъекта Российской Федерации (далее - ежегодный план). При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

Органы государственного контроля (надзора) направляют в прокуратуру соответствующего субъекта Российской Федерации проекты ежегодных планов проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок.

Указанные проекты рассматриваются прокуратурой субъекта Российской Федерации на предмет законности включения в них объектов государственного контроля (надзора) с внесением предложений руководителям органов государственного контроля (надзора) о проведении совместных плановых проверок.

Прокуратура субъекта Российской Федерации на основании представленных органами государственного контроля (надзора) проектов формирует ежегодный план не позднее 1 октября года, предшествующего году проведения проверок.

2.4. В ежегодный план включаются следующие сведения:

1) наименования и места нахождения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, деятельность которых подлежит проверкам;

2) наименования органов государственного контроля (надзора), планирующих проведение проверок;

3) цели и основания проведения проверок, а также сроки их проведения.

2.5. Ежегодный план подлежит размещению на официальных сайтах прокуратуры субъекта Российской Федерации и соответствующего органа государственного контроля (надзора) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок.

2.6. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) на основании решения руководителя соответствующего органа государственного контроля (надзора) по согласованию с прокуратурой субъекта Российской Федерации, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора субъекта Российской Федерации о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

2.7. Информация о результатах проведенной проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, в том числе о выявленных нарушениях и предписаниях об их устранении с указанием сроков устранения, в течение одного месяца после завершения проверки подлежит размещению на официальном сайте соответствующего органа государственного контроля (надзора) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.8. Запрос органа государственного контроля (надзора) о предоставлении информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления с учетом их полномочий. Непосредственное рассмотрение запроса осуществляется руководителем органа местного самоуправления, к компетенции которого относятся содержащиеся в запросе вопросы.

Срок, устанавливаемый органами государственного контроля (надзора) для предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления информации по запросу указанных органов государственного контроля (надзора), составляет не менее 10 рабочих дней.

Сокращение срока предоставления информации допускается в случаях установления фактов нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления вправе не предоставлять информацию по запросу органов государственного контроля (надзора), если эта информация ранее была предоставлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". При этом орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с уставом муниципального образования контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.

**Статья 75. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**ГЛАВА IХ. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 76. Порядок вступления в действие Устава поселения**

1. Устав Горноключевского городского поселения подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав Горноключевского городского поселения подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования, за исключением положений, для которых частью 3 настоящей статьи установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

3. Положения пункта 7 части 1 статьи 29, пункта 8 статьи 32 настоящего Устава муниципального образования в части слов «, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления», не распространяются на депутатов муниципального комитета, главу поселения, избранных до дня вступления в силу Федерального закона [от 25.07.2006 №128-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200602135.html) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения требований к замещению государственных и муниципальных должностей».

4. С момента официального опубликования настоящего Устава после государственной регистрации признать утратившим силу устав Горноключевского городского поселения, принятый решением Муниципального комитета 30 июня 2008 года № 325.

Председатель муниципального комитета

Горноключевского

городского поселения В.М. Коваленко

Глава Горноключевского городского поселения -

Глава администрации

Горноключевского городского поселения Ф.И. Сальников